



# LICEO ARTISTICO E MUSICALE

## “NERVI – SEVERINI”

Via Tombesi dall’Ova n. 14 – 48121 Ravenna - Tel. 0544 38310  
[rasl020007@istruzione.it](mailto:rasl020007@istruzione.it) – [rasl020007@pec.istruzione.it](mailto:rasl020007@pec.istruzione.it) –  
Cod. mecc. RASL020007 – C.F. 92082540391



LICEO ARTISTICO STATALE - "NERVI - SEVERINI"-RAVENNA  
Prot. 0003195 del 17/02/2025  
IV-5 (Uscita)

Al Direttore S.G.A.  
Dott.ssa Annarella V. Licheri

Oggetto: **Decreto** incarico D.S.G.A. per “attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP” finalizzato al raggiungimento degli obiettivi - Progetto Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (**D.M. 2 febbraio 2024, n. 19**). Titolo progetto: Competenze contro dispersione - Importo: € 112.361,35  
CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-50486  
CUP: I64D21000530006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;



# LICEO ARTISTICO E MUSICALE "NERVI – SEVERINI"

Via Tombesi dall'Ova n. 14 – 48121 Ravenna - Tel. 0544 38310  
[rasl020007@istruzione.it](mailto:rasl020007@istruzione.it) – [rasl020007@pec.istruzione.it](mailto:rasl020007@pec.istruzione.it) –  
Cod. mecc. RASL020007 – C.F. 92082540391



**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 che assegna a questa scuola la risorsa € 112.361,35;

**VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 che a pagina 8 declinano *"Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto"...* *"Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica.*

**VISTE** le delibere favorevoli di adozione del progetto da parte del Collegio dei Docenti del 18.12.2024 (delibera 3) e del Consiglio di Istituto del 19.12.2024 (delibera n. 20);

**VISTO** l'inoltro del Progetto in data 26/09/2024 con codice identificativo 50486;

**VISTO** la nota di autorizzazione prot n. m\_pi.AOGABMI.Registro Ufficiale.U.0130988 del 01/10/2024 , di cui all'Accordo di concessione Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024) Codice progetto M4C11.4-2024-1322 CUP I64D21000530006, firmata dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR per l'importo complessivo di € 112.361,35;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. 17047 del 05/11/2024 di complessivi € 112.361,35 e relativa variazione n. 49 pari data, del finanziamento riferito al progetto di cui all'Avviso pubblico citato in oggetto;

**PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q in merito agli incarichi delle figure uniche all'interno della scuola;

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti e in particolare definisce che gli incarichi aggiuntivi retribuiti per DS e per DSGA sono incarichi conferibili direttamente senza necessità di passare attraverso un avviso di selezione;

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DSGA, in virtù della specificità del proprio ruolo, purché conferiti e autorizzati nel rispetto dell'art. 53 del Dlgs. 165/2001;

**RITENUTO** di poter operare in analogia con le FAQ citate anche se non espressamente riferite alla linea di investimento 1.4;



# LICEO ARTISTICO E MUSICALE "NERVI – SEVERINI"

Via Tombesi dall'Ova n. 14 – 48121 Ravenna - Tel. 0544 38310  
[rasl020007@istruzione.it](mailto:rasl020007@istruzione.it) – [rasl020007@pec.istruzione.it](mailto:rasl020007@pec.istruzione.it) –  
Cod. mecc. RASL020007 – C.F. 92082540391



**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTO** il Programma Annuale e.f. 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 10 in data 19.12.2024;

**CONSIDERATO** che l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al R.U.P." finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del DSGA;

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP" finalizzato al raggiungimento degli obiettivi a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;  
**tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

## DECRETA

### Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla Dott.ssa Annarella Vitalia Licheri, in qualità di DSGA, l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP" finalizzato al raggiungimento di Target e Milestone del progetto di cui all'oggetto.

### Art. 2 Orario di servizio

L'incarico conferito è di max n. 70 (settanta) ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto, comunque non oltre il 30/09/2025, debitamente documentate con registro firma e validato dal Dirigente Scolastico.

### Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono:

- assicurare il coordinamento tra tutte le unità di direzione di dipartimento;
- assicurare l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura;
- assicurare il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne dell'Agenzia;
- predisporre una banca dati degli atti adottati dal Responsabile del Progetto;
- curare le relazioni con le macro-unità della struttura al fine di assicurare l'attuazione degli adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto;
- cooperare con il DS, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;
- collaborare con il D.S. per la stesura degli avvisi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
- attuare le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili e ne verifica la correttezza, cura la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità, provvede all'inserimento della documentazione di quanto previsto in piattaforma futura, provvede puntualmente alla certificazione contabile/amministrativa e alla relativa rendicontazione, onde assicurare il corretto flusso finanziario per alimentare il progetto.



## LICEO ARTISTICO E MUSICALE

### “NERVI – SEVERINI”

Via Tombesi dall'Ova n. 14 – 48121 Ravenna - Tel. 0544 38310

[rasl020007@istruzione.it](mailto:rasl020007@istruzione.it) – [rasl020007@pec.istruzione.it](mailto:rasl020007@pec.istruzione.it) –

Cod. mecc. RASL020007 – C.F. 92082540391



#### Art. 4 Compenso

Il compenso orario viene stabilito in € 27,00 (ventisette/00) lordo stato così come da CCNL-CIR 2019/21, per un importo totale onnicomprensivo di € 1.890,00 (milleottocentonovanta/00) a carico dei **COSTI INDIRETTI**.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

#### Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà lettera di incarico.

Il Dirigente Scolastico

Gianluca Dradi

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD  
e norme ad esso connesse